

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Департамент образования и науки Курганской области

Администрация Юргамышского муниципального округа Курганской области

МКОУ Скоблинская основная общеобразовательная школа

РАССМОТРЕНО

На заседании педсовета

Протокол №1 от

«31»августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ

директор

Дружинина И.Г.

Приказ №39 от «31»

августа



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Кружок «Школьная газета»

для обучающихся 5 - 9 классов

Составитель: Суша И.Г.

с.Скоблино 2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа курса внеурочной деятельности «Школьная газета» для учащихся 5 – 9 классов является частью рабочей программы воспитания МКОУ Скоблинская ООШ, основывается на единстве и преемственности образовательного процесса всех уровней основного общего образования, соотносится с рабочими программами воспитания для 5-9 классов.

Программа кружка :

предназначена для планирования и организации воспитательной деятельности с обучающимися;

для реализации внеурочной деятельности в социальном направлении, совместно с семьей и другими участниками образовательных отношений;

предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей.

Основные направления деятельности

Информационная. Кружок «Школьная газета» –форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

Образовательная. Школьная газета используется в процессе преподавания школьных предметов. Подготовка номеров газеты требует вовлечения учащихся в различные формы деятельности: они получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы по выпуску газет возрастает их мотивация к обучению.

Воспитательная. Организация внеурочной деятельности учащихся на базе кружка «Школьная газета» позволяет с пользой занять их свободное время, использовать школьную газету во время проведения урочных и внеурочных мероприятий.

Коммуникативная. Подготовка газеты к выпуску – дело коллективное, в процессе работы над выпуском дети общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

Ценностные ориентиры курса

Ценностные ориентиры программы кружка «Школьнаягазета » базируются на требованиях и заключаются в формировании личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий.

Личностные, метапредметные и предметные результаты

Личностные результаты освоения курса предполагают:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков газеты ;

- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

Метапредметные результаты освоения курса обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой и отражают:

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием её реализации;
- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.

Предметные результаты изучения курса «Школьная газета» отражают опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы кружка «Школьная газета» школьники:

- познакомятся с основными терминами журналистики;
- приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
- получат возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- приобретут умение работать в проектной форме при создании выпусков газеты;
- приобретут опыт уважительного отношения к творчеству как своему, так и других людей;
- научатся давать самооценку результатам своего труда;
- приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания школьной газеты;
- научатся работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;
- поймут сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;

· приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий

Место курса в учебном плане.

Данная программа включена во внеурочную деятельность учебного плана школы и составлена из расчета 34 часа (1 занятие в неделю) для учащихся 5 -9 классов.

Основная форма организации – индивидуальные и групповые занятия.

Содержание программы

Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии дизайнера-верстальщика, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих. Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся.

Введение 4ч

Вводное занятие. Утверждение плана работы. Понятие о школьной газете. Из истории журналистики. Этика и психология журналистского общения. Печатные издания и их роль. Газета. Какая она должна быть? Репортаж: О дне здоровья в школе **.Выпуск газеты №1**

Основы работы с текстом 4ч

- Текст с точки зрения верстки. Вставка текстовых блоков. Редактирование текстовых блоков. Текстовые инструменты. Свойства текстового блока. Как оформить текст.

Основы работы с иллюстрациями. 4ч

- Как поместить иллюстрацию на страницу. Вставка графических блоков. Редактирование графических блоков. Редактирование рисунков в блоках. Импорт иллюстраций. Контур вырезания.

Верстка страниц 4ч

- Задание параметров страницы. Создание страницы-шаблона. Совместное размещение текста и графики. Печать документа.

Практикум по верстке 4ч

-Верстка газетной полосы формата А4.

Секреты стилистики (Правила хорошей речи) 4ч

-Язык – важнейшее средство общения; о богатстве русского языка, его роль как языка межнационального. О тексте, типах, стилях речи. Стилистика лексических средств языка. Стилистические средства словообразования и морфологии. Стилистические средства синтаксиса. Функциональная стилистика. Культура речи. Компьютер и программное обеспечение

Методы работы с программами MicrosoftOffice: Word, PowerPoint, Publisher, Excel. 6ч

Отмена изменения в документе. Открытие документа Office. Создание нового документа; использовать помощника для получения справочной информации. Ввод текста. Практическая работа; выделять текст с помощью мыши. Выделение и замена текста с помощью клавиатуры; перемещать текст. Выбор и форматирование объектов. Копирование формата с помощью команды Формат по образцу; настройка панели инструментов. Увеличение и уменьшения масштаба. Практическая работа.

-Технология обработки текстовой информации 4ч

Создание, редактирование и форматирование документов. Основные объекты в документе (символ, абзац) и операции над ними. Шаблоны документов и стили форматирования. Печать документов. Основные форматы текстовых файлов и их преобразование. Кодировки кириллицы. Внедрение в документ различных объектов (таблиц, изображений, формул и др.). Создание типовых документов (заявление, объявление, визитка и др.) и рефератов по различным предметам. Перевод документов с бумажных носителей в компьютерную форму с помощью систем оптического распознавания отсканированного текста. Создание документов на иностранных языках с использованием компьютерных словарей. Автоматический перевод документов на различные языки с использованием словарей и программ-переводчиков.

Планируемые результаты

В результате изучения курса «Школьная газета» должны быть достигнуты определенные результаты.

Главным критерием достижения результата на протяжении всего периода обучения является подготовленный для публикации в школьной газете материал. Так как не все обучающиеся способны освоить материал программы в одинаковой степени, предполагается индивидуальный подход к практическим заданиям и оценке их исполнения (при этом учитываются интересы и склонности кружковцев). Дифференциация и индивидуализация обучения обеспечиваются деятельностью каждого кружковца, на базе которой формируются различные универсальные учебные действия с учетом структуры личности каждого ученика.

Практическим выходом реализации программы является издание школьной газеты (1 раз в месяц)

- Повысить мотивацию учащихся к изучению русского языка и русской литературы;
- Заинтересовать учащихся творческим процессом;
- Повысить и регулировать личностную оценку учащихся;
- Повысить освоение учащимися орфографической, пунктуационной, речевой грамотности в объеме, достаточном для свободного пользования русским языком в

учебных и иных целях в устной и письменной формах;

· Подготовить к выпуску очередной номер школьной газеты;

Реализация программы кружка « Школьная газета» позволит:

Формировать необходимые качества, присущие социально-активной личности (научить активно реагировать на события школьной жизни, давать им собственную оценку и уметь передать содержание события в письменной форме для размещения на страницах школьной прессы).

Тематическое планирование

№ п/п	Тема	Количество часов
1.	Введение	4ч
2.	Основы работы с текстом	4ч
3.	Основы работы с иллюстрациями.	4ч
4.	Верстка страниц	4ч
5	Практикум по верстке	4ч
6	Секреты стилистики (Правила хорошей речи) 4ч	4ч
7.	Методы работы с программами MicrosoftOffice: Word, PowerPoint, Publisher, Excel.	8ч
6.	Технология обработки текстовой информации	3ч
	Всего часов:	34

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Дата /месяц	Тема	Количество часов
		Введение	4
1.		Вводное занятие. Утверждение плана работы.	1
2.		Понятие о школьной газете. Из истории журналистики	1
3.		Этика и психология журналистского общения. Печатные издания и их роль.	1

4.	Газета. Какая она должна быть? Выпуск газеты №1 Репортаж: О дне здоровья в школе	1
	Основы работы с текстом	4
5.	Текст с точки зрения верстки. Язык и стиль газеты. Текст. Тема и идея текста.	1
6.	Вставка текстовых блоков .Этапы создания газеты.	1
7.	Редактирование текстовых блоков. Юный редактор – кто это? Цели газетного творчества.	1
8.	Текстовые инструменты. Свойства текстового блока. Как оформить текст. Сбор и оформление информации. Выпуск газеты №2 Заметка: Что нужно знать о гриппе.	1
	Основы работы с иллюстрациями.	4
9.	Газетная статья - основа газеты. Создание газетных статей	1
10.	Оформление газетных материалов.	1
11.	Редактирование текста.	1
12.	Иллюстрации , рисунки, фотографии как дополнение к газетным статьям. Выпуск газеты №3 Заметка: День народного единства.	1
	Верстка страниц	4
13.14	Практическое занятие. Заметка в газету.	2
15.	Заметка: О здоровом образе жизни.	1
16	Выпуск газеты « С новым годом!» №4	1
	Практикум по верстке	4
17	Интервью. Что значит взять интервью? Вопросы для интервью.	1
18	Практикум. Берем интервью. Особенности диалогической формы.	1
19	Работа с текстами. Редактирование статей. Обмен впечатлениями.	1

20		Сбор и оформление информации. Выпуск газеты №5	1
		Секреты стилистики (Правила хорошей речи)	4ч
21		Изобразительные элементы в газете.	1
22.		Практическое занятие. Заметка в газету.	1
23.		Информационная составляющая газеты. Нравственно-патриотическое направление газеты.	1
24.		Сбор и оформление информации. Выпуск газеты №6 Опрос: Что значит Любить Родину?	1
		Методы работы с программами MicrosoftOffice: Word, PowerPoint, Publisher, Excel.	8
25.		Репортаж. Особенности жанра.	1
26.		Репортер – автор репортажа и очевидец с места событий.	1
27.		Творческая мастерская. Оформление, дизайн газеты.	1
28.		Выпуск газеты №7 Редактирование статьи. Обмен впечатлениями. Фоторепортаж «Моя мама в профессии»	1
29.		Оформление информации на электронных носителях.	1
30.		Сатирические жанры. Фельетон.	1
31.		Подборка материалов по темам.	1
32.		Репортаж: Мы участвуем в весенней Неделе Добра. Выпуск газеты №8	1
		Технология обработки текстовой информации	3
33.		Редактирование фотографий. Творческая мастерская.	1
34.		Встреча с интересными людьми. Подборка материалов по темам.	1
34.		Сбор и оформление информации. Выпуск газеты №9 Заметка о Дне Победы. - Опрос: Чем тебе запомнился учебный год	- 1
		Всего часов:	34

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Для педагога.

1. Гринина-Земская А.М. Сочинения в газетных жанрах. Волгоград,
2. Журбина Е.И. Теория и практика художественно-публицистических, жанров. - М.
3. Калганова Т.А. Сочинения различных жанров. М.: Просвещение,

4. Корконосенко С. Г. Основы журналистики. Москва.
5. Ладыженская Т.А. Теория и практика сочинений различных жанров. М.
6. Ладыженская Т.А. и Зепалова Т. С. Развивайте дар слова. М.
7. Лозовский Б.Н. Искусство разговаривать и получать информацию. М.
8. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ
9. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. – М.: Аспект пресс,– 312 с.

Для учащихся.

1. Энциклопедический словарь, в котором всегда можно найти популярное объяснение практически любого понятия, термина, слова, названия, а, кроме того, имена всех, кто оставил сколько-нибудь заметный след в человеческой истории.
2. Большая и Малая Энциклопедии – многотомные издания, в которых публикуются более подробные статьи (это наиболее солидные источники информации);
3. Детская энциклопедия (хороший помощник для журналистов, работающих в детской прессе);
4. Толковые словари русского языка. В.И. Даля и С.И. Ожегова;
5. Словарь иностранных слов;
6. Словарь синонимов;
7. Словарь русских пословиц и поговорок;
8. Издания периодической печати (журналы, газеты)

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей “Открытый урок” на сайте WWW:<http://www.1september.ru>
 2. [http://kriv-krschool.edu.tomsk.ru/wp-content/uploads/2013/11/Ivanova T.P_vneurochka_Vvedenie-v-zhurnalistiku-5-klass.pdf](http://kriv-krschool.edu.tomsk.ru/wp-content/uploads/2013/11/Ivanova_T.P_vneurochka_Vvedenie-v-zhurnalistiku-5-klass.pdf)
 3. http://alenushka.opendev.ru/u/programma_krujka_yunyi_jurnalist.pdf
- Сборник упражнений по журналистике.
4. Сборник упражнений «Медиапрактикум» разработан преподавателями факультетов и отделений журналистики 22 вузов России в апреле 2017 года. <https://mediapractice.ru/>
 5. Молодёжный мультимедиапортал ЮНПРЕСС <http://ynpress.com/>
 6. Всероссийская медиашкола РДШ <https://xn--d1axz.xn--p1ai/competition/27>
 7. Каталоги ссылок на Интернет-ресурсы журналистских организаций и персональные странички журналистов. Сайт предназначен начинающим журналистов и для тех, кто профессионально занимается журналистикой. Образовательные программы, стипендии и стажировки для молодых журналистов России, статьи и ссылки на сайты, полезные для интересующихся миром медиа
<http://www.mediasprut.ru/jour/inform/links-home.shtml>
 8. Портал для журналистов «Живое слово». Предназначен для подготовки и самообразования журналистов.
<https://www.zhivoeslovo.ru/>

9. Основы фотографии, полный курс https://www.youtube.com/watch?v=tk_2_YCHOhdg&list=PLiTHErg0GTFAr59oWLu5va_uodH4bXX6n&index=7
10. Основы видеосъёмки, полный курс. Операторское мастерство https://www.youtube.com/watch?v=W74y3q3NyAo&list=PLiTHErg0GTFD_vjzr6sfOLJRZYr-LdLol6

Техническое оснащение:

- компьютер;
- принтер;
- мультимедийный проектор с экраном;